



**ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL "EL ESFUERZO" DE FECHA
MIÉRCOLES 06 DE DICIEMBRE DE 2023.**

N. ° 026 -AMRM -2023.

En la Parroquia El Esfuerzo, cantón Santo Domingo, provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, siendo las 08H30 am, del día miércoles, 06 de diciembre de 2023, vamos a dar inicio a la primera sesión ordinaria del mes de diciembre de 2023, sírvase señor secretario realizar la constatación del quórum.

SECRETARIO: Buenos días señora presidenta y vocales se va iniciar con la constatación del quórum: Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, presente; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, presente; Sr. Daniel Iván Loja Panza, presente; Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez, presente; Ing. Amada María Rivera Macas, presente; señora presidente se encuentran presente los 5 vocales que conforman el Consejo Parroquial; existe el quórum reglamentario para dar inicio con esta presente sesión ordinaria.

PRESIDENTA. - Existiendo el quórum reglamentario, instalamos la sesión ordinaria del GAD Parroquial, señor secretario proceda a dar lectura al Orden del Día.

SECRETARIO. - Inmediatamente señora presidenta, doy lectura a la convocatoria de esta SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO PARROQUIAL, a realizarse en la sala de sesiones del GAD Parroquial, a las 08H30 am, con la finalidad de tratar el siguiente Orden del Día:

1. Lectura y Aprobación del Acta N° 022-AMRM, de fecha 01 de noviembre de 2023.
2. Lectura y Aprobación del Acta N° 023-AMRM, de fecha 15 de noviembre de 2023.
3. Lectura y Aprobación del Acta N° 024-AMRM, de fecha 23 de noviembre de 2023.
4. Lectura y Aprobación del Acta N° 025-AMRM, de fecha 27 de noviembre de 2023.
5. Informe de la señora Presidenta y Vocales.
6. Conocimiento, análisis y resolución en primer debate el presupuesto para el año 2024 del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo.
7. Varios y resoluciones.

Rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo II del procedimiento Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización).

Presidenta: Pone a consideración el orden del día. Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;** quien mociona que se apruebe el orden del día tal como está planteada. Conjuntamente con el **Sr. Daniel Iván Loja Panza** quien apoya la moción. **Presidenta:** Solicita al secretario que tome votación la moción presentada por la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;** Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez, a favor; Ing. Amada María Rivera Macas, a favor; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 071-GADPREE-2023.- POR UNANIMIDAD SE**



1 **APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA TAL COMO ESTA PLANTEADA EN LA**
2 **CONVOCATORIA.**

3 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del primer punto.

4 **PRIMERO. Lectura y Aprobación del Acta N° 022-AMRM, de fecha 01 de**
5 **noviembre de 2023.**

6 Toma la palabra la **Ing. Amada Rivera Presidenta;** mencionando señores
7 vocales se les ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 022-AMRM-
8 2023 de fecha 01 de noviembre de 2023, está a consideración de ustedes. Toma
9 la palabra **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;** compañeros vocales compañera
10 presidenta corregir la palabra "Helen" es con "J". Toma la palabra la **Sra.**

11 **Presidenta;** mencionando que las mayúsculas de igual manera se tildan. Toma
12 la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales;** compañeros vocales, Sr.
13 secretario mociono que se apruebe el acta N° 022-AMRM de fecha 01 de
14 noviembre de 2023. **Presidenta;** compañeros esta presentada la moción,
15 alguien que apoye la moción del Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales. Toma la
16 palabra el **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez;** señora presidenta,

17 compañeros vocales apoyo la moción presentada por el Lcdo. Héctor Emiliano
18 Oleas Morales. **Presidenta:** Solicita al secretario que tome votación la moción
19 presentada por el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales;** Lcdo. Héctor Emiliano
20 Oleas Morales, a favor; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Sr. Daniel Iván
21 Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez, a favor; Ing. Amada
22 María Rivera Macas, a favor; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo:
23 **RESUELVE. 072-GADPREE-2023.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL**
24 **ACTA N° 022-AMRM DE FECHA 01 DE NOVIEMBRE DE 2023.**

25 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del segundo punto.
26 **SEGUNDO. - Lectura y Aprobación del Acta N° 023-AMRM, de fecha 15 de**
27 **noviembre de 2023.**

28 Toma la palabra la **Ing. Amada Rivera Presidenta;** mencionando señores
29 vocales se les ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 023-AMRM-
30 2023 de fecha 15 de noviembre de 2023, está a consideración de ustedes. Toma
31 la palabra el **Sr. Daniel Iván Loja Panza;** en la página 6, literal 10 corregir el
32 apellido es "Astudillo". Toma la palabra la **Sra. Presidenta;** se debe corregir el
33 año en la última parte de la reseña historia es "1992", la palabra "razón" lleva
34 tilde, cambiar la frase "hace llegar los presentes" por "se hace la entrega de los
35 presentes". Toma la palabra el **Sr. Daniel Iván Loja Panza;** compañeros vocales
36 mociono que se apruebe el acta N° 023-AMRM, de fecha 15 de noviembre de
37 2023. **Presidenta;** compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye la
38 moción del Sr. Daniel Iván Loja Panza. Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth**
39 **Vidal Calva;** señora presidenta, compañeros vocales apoyo la moción
40 presentada por el Sr. Daniel Iván Loja Panza. **Presidenta:** Solicita al secretario
41 que tome votación la moción presentada por el **Sr. Daniel Iván Loja Panza;**
42 Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva,
43 a favor; Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez,
44 a favor; Ing. Amada María Rivera Macas, a favor; El pleno del GAD Parroquial
45 Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 073-GADPREE-2023.- POR UNANIMIDAD SE**
46 **APRUEBA EL ACTA N° 023-AMRM DE FECHA 15 DE NOVIEMBRE DE 2023.**



1 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del tercer punto.

2 **TERCERO. - Lectura y Aprobación del Acta N° 024-AMRM, de fecha 23 de**
3 **noviembre de 2023.**

4 Toma la palabra la **Ing. Amada Rivera Presidenta**; mencionando señores
5 vocales se les ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 024-AMRM-
6 2023 de fecha 23 de noviembre de 2023, está a consideración de ustedes. Toma
7 la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva**; compañeros vocales mociono
8 que se apruebe el acta N° 024-AMRM, de fecha 23 de noviembre de 2023.

9 **Presidenta**; compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye la
10 moción de la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva**. Toma la palabra el **Lcdo. Héctor**
11 **Emiliano Oleas Morales**; señora presidenta, compañeros vocales apoyo la
12 moción presentada por la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva**. **Presidenta:** Solicita

13 al secretario que tome votación la moción presentada por la **Ing. Bélgica**
14 **Janneth Vidal Calva**: **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales**, a favor; **Ing. Bélgica**
15 **Janneth Vidal Calva**, a favor; **Sr. Daniel Iván Loja Panza**, a favor; **Sr. José**
16 **Bartolomé Meza Rodríguez**, a favor; **Ing. Amada María Rivera Macas**, a favor; El
17 pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 074-GADPREE-**
18 **2023.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA N° 024-AMRM, DE FECHA**
19 **23 DE NOVIEMBRE DE 2023.**

20 **Presidente:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del cuarto punto.

21 **CUARTO. - Lectura y Aprobación del Acta N° 025-AMRM, de fecha 27 de**
22 **noviembre de 2023.**

23 Toma la palabra la **Ing. Amada Rivera Presidenta**; mencionando señores
24 vocales se les ha entregado con anticipación el acta de la sesión N° 025-AMRM-
25 2023 de fecha 27 de noviembre de 2023, está a consideración de ustedes. Toma
26 la palabra el **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**; compañeros vocales
27 mociono que se apruebe el acta N° 025-AMRM, de fecha 27 de noviembre de
28 2023. **Presidenta**; compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye

29 la moción del **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**. Toma la palabra el **Lcdo.**
30 **Héctor Emiliano Oleas Morales**; señora presidenta, compañeros vocales
31 apoyo la moción presentada por el **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**.

32 **Presidenta:** Solicita al secretario que tome votación la moción presentada por el
33 **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**: **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales**, a
34 favor; **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva**, a favor; **Sr. Daniel Iván Loja Panza**, a
35 favor; **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**, a favor; **Ing. Amada María Rivera**
36 **Macas**, a favor; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo: **RESUELVE. 075-**
37 **GADPREE-2023.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EL ACTA N° 025-AMRM,**
38 **DE FECHA 27 DE NOVIEMBRE DE 2023.**

39 **Presidente:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del quinto punto.

40 **QUINTO. - Informe de la señora Presidenta y Vocales.**

41 Toma la palabra la **Ing. Amada Rivera Presidenta**; mencionando las actividades
42 realizadas. **Jueves, 16 de noviembre**; se realizó una brigada médica en el
43 centro poblado con el grupo Soy Montubio del Ecuador. **Viernes, 17 de**
44 **noviembre**; realicé una inspección en la vía antigua que conduce al recinto Las
45 Maravillas, Palmar Del Bimbe, por la tarde brindé atención a la ciudadanía.
46 **Lunes, 20 de noviembre**; acudí al GAD Municipal con el objetivo de dar



1 seguimiento a las obras directas para la parroquia El Esfuerzo, por la tarde brindé
2 atención a la ciudadanía. **Martes, 21 de noviembre;** estuve presente en la
3 Unidad Educativa John. F. Kennedy al celebrarse los 60 años de fundación. Por
4 la tarde compartí con el taller de la mujer emprendedora, en donde se realizó un
5 coctel de camarón y un postre. **Miércoles, 22 de noviembre;** se realizó la
6 apertura de la vía, en un ramal de San Miguel del Bolo. Asistí a la reunión para
7 analizar la quinta reforma al presupuesto del ejercicio económico fiscal 2023.
8 **Jueves, 23 de noviembre;** acudí al patronato Municipal a solicitar que se realice
9 la entrega de las ayudas técnicas. Luego asistí a la sesión extraordinaria para
10 aprobar en primera instancia la quinta reforma del presupuesto. Se realizó la
11 entrega de unas ayudas técnicas a la familia Mora pertenecientes del recinto
12 Vaniza quienes fueron víctimas de un incendio. **Viernes, 24 de noviembre;**
13 acudí a la integración del Club del Adulto Mayor que se realizó en la playa de
14 Cojimíes con el fin de mejorar su motricidad fina y gruesa. **Lunes, 27 de**
15 **noviembre;** acudí al recinto Vaniza para continuar con la entrega de ayudas
16 técnicas a la familia afectada por el incendio a su vivienda, por la tarde brinde la
17 atención a la ciudadanía en el GAD Parroquial y participe en la sesión extra-
18 ordinaria para aprobar en segundo debate la quinta reforma al presupuesto.
19 **Martes, 28 de noviembre;** estuve presente en la brigada de cedulaación que se
20 realizó en el Gobierno Parroquial de El Esfuerzo, inspección en el recinto El
21 Cristal acerca del mantenimiento vial. **Miércoles, 29 de noviembre;** participe del
22 conversatorio por la no violencia contra la mujer organizado por la prefectura de
23 Santo Domingo. Acudí a retirar jarrones en el GAD Municipal de Santo Domingo.
24 **Jueves, 30 de noviembre;** atención a la ciudadanía, por la tarde acudí a la agencia
25 de tránsito a solicitar que se haga la inspección para la posible colocación de
26 semáforos en nuestra parroquia. Es todo en cuanto puedo informar a las
27 actividades realizadas.
28 Toma la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales;** mencionando las
29 actividades realizadas. **Miércoles, 01 de noviembre;** asisto a la sesión ordinaria
30 convocada por la presidenta, donde estamos todos los vocales, se lleva a cabo
31 sin novedades. Participé en la minga donde asistimos los vocales conjuntamente
32 con los empleados de GAD PARROQUIAL, para la limpieza del coliseo. **Viernes,**
33 **03 de noviembre;** por la mañana asisto a la reunión con los vocales, para
34 organizar el concurso cultural de comparsas, por la tarde salgo en comisión a
35 Santo Domingo acompañando a candidatas a Srta. Turismo y Cultural y por la
36 noche asisto al concurso cultural, de comparsas con la participación de
37 instituciones, barrios, y recintos aledaños. **Sábado, 04 de noviembre;** por la
38 mañana participamos con los vocales y personal del Gobierno Parroquial, en la
39 preparación y arreglos del coliseo, previo la elección de la Srta. Cultura y Turismo
40 de nuestra parroquia y por la noche participo en el programa de elección de la
41 Srta. Cultura y Turismo de nuestra parroquia. **Domingo, 05 de noviembre;**
42 estuve presente en actividades deportivas organizado por Gobierno Parroquial
43 como es encuentros de fútbol y vóley. **Martes, 07 de noviembre;** nos reunimos
44 la comisión de Planificación y Presupuesto, para conocer, analizar, y elaborar el
45 PROYECTO DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024.
46 **Viernes, 10 de noviembre;** reunión con todos los vocales, para organizar



1 actividades Culturales y Artísticas que se realizaran el día sábado 11 y domingo
2 12 de noviembre. **Sábado, 11 de noviembre;** participé en el Festival Cultural
3 tradiciones de mi tierra, que se lleva a cabo en el centro urbano de la parroquia.
4 **Domingo, 12 de noviembre;** participación en el programa organizado por el
5 Gobierno Parroquial, esto es en la, FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y
6 REACTIVACIÓN ECONÓMICA, FOMENTO A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA,
7 ARTÍSTICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL, PRODUCTIVA Y AMBIENTAL DE
8 LA PARROQUIA EL ESFUERZO. **Miércoles, 15 de noviembre;** participación
9 en el minuto cívico organizado por el Gobierno Parroquial, con la intervención de
10 Instituciones Educativas, participe en el desfile cívico cultural, con la
11 intervención, de organizaciones e instituciones de la localidad, asisto a la sesión
12 conmemorativa, CONVOCATORIA GADPREE No. 023-AMRM-2023, con la
13 presencia de todos los vocales del GAD, autoridades provinciales, cantonales,
14 locales y el público en general, se lleva a cabo sin novedades dando
15 cumplimiento al orden del día establecido. **Martes, 21 de noviembre;** Por una
16 invitación de la Unidad Educativa John F. Kennedy asisto al programa de
17 celebración de aniversario de esta institución. **Martes, 22 de noviembre;**
18 reunión con los vocales del Gobierno Parroquial, para informes sobre la FERIA
19 DE EMPRENDIMIENTO Y REACTIVACION ECONOMICA, FOMENTO A LA
20 PROMOCION TURISTICA, ARTISTICA, GASTRONOMICA, CULTURAL,
21 PRODUCTIVA Y AMBIENTAL DE LA PARROQUIA EL ESFUERZO y también
22 Asisto a la sesión GADPREE No 005-CPP-2023 DE LA COMISIÓN DE
23 PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL
24 ESFUERZO, para realizar la Quinta reforma al presupuesto del ejercicio fiscal
25 2023. **Jueves, 23 de noviembre;** realizamos una minga algunos vocales del
26 GAD Parroquial, con el apoyo de personal de la parroquia y miembros de la
27 policía, para pintar, algunos muros de rompe velocidades, en el rencito La Mina
28 y en El Esfuerzo y sesión extra-ordinaria GADPREE No. 17-AMRM-2023, Para
29 analizar y aprobar en primera instancia la quinta reforma del presupuesto del año
30 2023 del GAD Parroquial El Esfuerzo. **Lunes, 27 de noviembre;** visitamos y
31 acompañamos a una comisión del PATRONATO MUNICIPAL, al Recinto San
32 Vicente de Vaniza, a una familia que se incendió su casa y perdió todos sus
33 pertenencias y sesión extra-ordinaria GADPREE No. 17-AMRM-2023, para
34 analizar y aprobar en segunda instancia la quinta reforma del presupuesto del
35 año 2023 del GAD Parroquial El Esfuerzo. **Martes, 28 de noviembre;**
36 acompañamos a la presidenta al recinto La Reforma, para realizar una
37 inspección de una mina de lastre y hablar con los dueños para que nos permitan
38 sacar material para dar mantenimiento a la arteria vial de este sector. **Miércoles,**
39 **29 de noviembre;** realicé gestiones en el Gobierno Provincial de Santo
40 Domingo, haciendo un seguimiento, de plantas que se solicitó con el afán de
41 reforestar en algunos sectores de la parroquia, que previamente hicieron su
42 solicitud algunos habitantes de recintos. Es todo en cuanto puedo informar a las
43 actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2023.
44 Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;** mencionando las
45 actividades realizadas. **Miércoles, 01 de noviembre;** nos reunimos para llevar
46 a cabo la sesión ordinaria todos los compañeros vocales conjuntamente con la



1 presidenta, también participamos todos los compañeros vocales de la limpieza
2 del Coliseo General de la Parroquia, por motivos que teníamos eventos
3 culturales a desarrollarse en las instalaciones del mismo. **Viernes, 03 de**
4 **noviembre;** participamos todos los compañeros vocales del evento social y
5 cultural que se desarrolló dentro del proyecto fomento al turismo donde se realizó
6 en los espacios del Malecón de la parroquia con la participación de danzas de
7 algunos recintos de nuestra querida parroquia. **Sábado, 04 de noviembre;**
8 asistimos todos los compañeros vocales para participar del evento cultural que
9 se desarrolló en las instalaciones en el Coliseo del Malecón de la parroquia,
10 donde se eligió a la mascota que haga más habilidades con el propósito de
11 incentivar a los habitantes que nos visiten en nuestra parroquia. **Domingo, 05**
12 **de noviembre;** junto con el compañero José Meza y mi persona realizamos la
13 limpieza total de las instalaciones del Coliseo parroquial con la finalidad de
14 mantener limpio los espacios públicos de la parroquia en vista que se realizó un
15 evento cultural como fue la elección de la señorita turismo. **Martes, 07 de**
16 **noviembre;** nos reunimos los compañeros vocales de la comisión para analizar
17 el presupuesto participativo para el año fiscal 2024, con el propósito de ver los
18 rubros para obras que beneficien a los habitantes de nuestra parroquia y por la
19 tarde acompañe a la señora presidenta a las oficinas de CNEL para dialogar con
20 el gerente por el tema de luminarias quemadas en las calles principales de
21 nuestra parroquia, con el propósito de comprometerlo para que nos envíe los
22 técnicos para el arreglo respectivo. **Jueves, 09 de noviembre;** junto con el
23 compañero Iván Loja y mi persona estuvimos presentes revisando el trabajo de
24 señalización y pintura en las nuevas calles asfaltadas del parque central con el
25 propósito de dar una mejor imagen y servicio a nuestra parroquia, esta obra fue
26 realizada directamente por el Gobierno Municipal y acudimos los compañeros
27 vocales y la compañera presidenta a la misa que realizamos en honor al cumplir
28 1 año más de Parroquialización, aprovechamos la oportunidad y pedimos al
29 sacerdote nos bendiga el vehículo recibido por parte del Gobierno Municipal el
30 mismo que servirá para dar un mejor servicio a la comunidad. **Viernes, 10 de**
31 **noviembre;** asistimos los compañeros vocales y la compañera presidenta para
32 analizar algunas actividades culturales que se van a realizar dentro del Proyecto
33 Turístico con el propósito de dar un mejor realce a nuestra querida parroquia y
34 acudimos todos los compañeros vocales al evento artístico cultural en honor al
35 aniversario de la parroquia, también para contribuir con los talentos artísticos que
36 tiene nuestra comunidad quienes ayudan participando en el proyecto que
37 estamos enfocados en promocionar nuestros sectores altamente turísticos que
38 tenemos. **Sábado, 11 de noviembre;** asistimos todos los compañeros vocales
39 conjuntamente con la presidenta al programa cultural Tradiciones de Mi Tierra,
40 evento que estuvo enfocado en dar a conocer todos los sectores turísticos de
41 nuestra parroquia su gastronomía y sus tradiciones. **Sábado, 12 de noviembre;**
42 participamos los vocales y la compañera presidenta en el evento de Feria de
43 Emprendimiento que se la realizó en las instalaciones del Malecón de la
44 parroquia ya que somos una parroquia turística y deseamos que todos nos
45 visiten y poder promocionar nuestros sectores productivos y mágicos.
46 **Miércoles, 15 de noviembre;** asistimos todos los vocales a la sesión ordinaria



1 conmemorativa donde empezamos con el minuto cívico realizado por la Unidad
2 Educativa John F Kennedy, el desfile cívico militar quienes nos acompañaron
3 fueron las principales autoridades de nuestra parroquia, unidades educativas y
4 demás instituciones que acompañaron a dar realce a este evento. Luego se
5 realizó la sesión solemne con palabras de bienvenida, entrega de
6 reconocimientos, palabras de agradecimiento y todos los puntos de la
7 convocatoria. **Martes, 21 de noviembre;** participamos los compañeros vocales
8 y la compañera presidenta de las festividades al celebrar los 60 años de vida
9 institucional de la Unidad Educativa John F Kennedy, quienes habían planificado
10 algunas actividades a desarrollarse en los patios del plantel, también eligieron a
11 su reina. **Miércoles, 22 de noviembre;** nos reunimos los compañeros vocales
12 para ver el informe del proyecto sobre la FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y
13 REACTIVACIÓN ECONÓMICA, FOMENTO A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA,
14 ARTÍSTICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL, PRODUCTIVA Y AMBIENTAL DE
15 LA PARROQUIA EL ESFUERZO y asistimos los miembros de la Comisión de
16 Planificación y Presupuesto para analizar y aprobar la quinta reforma
17 presupuestaria al presupuesto participativo año 2023, debido algunos cambios
18 de reducción en aportes económicos. **Jueves, 23 de noviembre;** asistimos
19 todos los compañeros vocales conjuntamente con la señora presidenta para
20 aprobar en primera instancia la quinta reforma al presupuesto participativo año
21 2023, debido a unas reducciones en la parte económica financiera que reciben
22 los Gobiernos parroquiales. **Viernes, 24 de noviembre;** asistimos a la minga los
23 compañeros vocales conjuntamente con los miembros de la Policía Nacional
24 circuito El Esfuerzo, ante un pedido especial de los moradores del recinto La
25 Mina, donde solicitan que les ayuden con pintura en los rompe velocidades ante
26 los accidentes de Tránsito y por la seguridad de los más pequeños quienes
27 asisten a la escuela y personas mayores que transitan por la vía principal.
28 Realizamos la pintada sin novedad se realizó la pintada de 3 rompe velocidades
29 dos en el recinto La Mina y 1 en el Colegio El Esfuerzo. **Lunes, 27 de**
30 **noviembre;** asistimos a la sesión extraordinaria con la finalidad de aprobar en
31 segunda instancia la quinta reforma al presupuesto año 2023, debido a la
32 reducción del aporte económico que perciben los Gobiernos Parroquiales. Es
33 todo en cuanto puedo informar a las actividades realizadas durante el mes de
34 noviembre de 2023.
35 Toma la palabra el Sr. Daniel Iván Loja Panza; mencionando las actividades
36 realizadas. **Miércoles, 01 de noviembre;** se realizó la primera reunión ordinaria
37 del mes de noviembre donde se rindió los informes de trabajo de la señora
38 presidenta y vocales, luego realizamos una minga de limpieza del Coliseo para
39 el evento de la señorita turismo. **Viernes, 03 de noviembre;** se realizó el pregón
40 en homenaje a la señorita turismo con la participación de los recintos y los barrios
41 de la cabecera parroquial. **Sábado, 03 de noviembre;** se realizó la elección de
42 la mascota bonita en el sector del Malecón del Esfuerzo donde se realizó la
43 actividad muy satisfactoriamente. **Jueves, 09 de noviembre;** por pedido de la
44 señora presidenta estuve en el barrio Mariscal en las calles que fueron
45 intervenidas observando como realizaban la señalización de las calles
46 retirándome a las 13:00 pm, también asistí a la misa en acción de gracia al



1 conmemorar un año más de Parroquialización y la bendición de la camioneta.
2 **Viernes, 10 de noviembre;** se realizó una noche artística denominada el
3 Esfuerzo le canta a la parroquia con la participación de artistas de la localidad y
4 la participación de una agrupación de niños denominado los zapatitos blancos.
5 **Sábado, 10 de noviembre;** asistí al evento Festival Cultural Tradiciones de mi
6 Tierra donde se realizó una noche muy amena. **Miércoles, 15 de noviembre;**
7 se realizó el minuto cívico a partir de las 7:30 am, con la participación de las
8 autoridades de la parroquia la Unidad Educativa John F. Kennedy y moradores
9 del centro poblado, luego participamos del desfile cívico en conmemoración a los
10 21 años de Parroquialización y terminando sesión solemne con las autoridades
11 de la provincia, cantón y autoridades de la parroquia. **Viernes, 17 de noviembre;**
12 por delegación de la señora presidenta asistí a una reunión en el salón legislativo
13 con el ingeniero Víctor Carral donde se trató el tema de la llegada del fenómeno
14 del niño, como recomendación socializar un plan de contingencia ante las
15 emergencias que tengamos en nuestra parroquia luego una reunión con los
16 responsables como gestión de riesgos Municipio, Prefectura, Bomberos,
17 Tenencia Política y Gobierno Parroquial. **Martes, 21 de noviembre;**
18 participamos de un evento socio cultural en la Unidad Educativa John F Kennedy
19 al conmemorar 60 años de vida institucional con la participación del personal
20 docente alumnos y padres de familia en diferentes actividades. **Miércoles, 22 de**
21 **noviembre;** nos reunimos a una reunión informativa a cerca del evento de
22 emprendimiento cultura y tradiciones. **Jueves, 23 de noviembre;** reunión
23 extraordinaria para analizar y aprobar la quinta reforma presupuestaria en
24 primera instancia. **Viernes, 24 de noviembre;** se realizó un viaje a las playas de
25 Cojimíes con el grupo del adulto mayor su dirigente y miembros del Gobierno
26 parroquial gracias a la colaboración del Gobierno provincial quien colaboró con
27 el bus para la movilización. **Sábado, 25 de noviembre;** asistí al sector las
28 cascadas del señor Mora donde fuimos invitados como Gobierno parroquial por
29 parte de los señores directivos de la compañía de camionetas El Esfuerzo Tour.
30 **Lunes, 27 de noviembre;** visitamos a una familia del recinto el Vaniza con los
31 delegados del Patronato y el Gobierno parroquial brindando un pequeño apoyo
32 a la familia que lo perdieron todo en el incendio de su casa y se realizó una
33 reunión extraordinaria del GAD Parroquial para analizar y aprobar la quinta
34 reforma presupuestaria en segunda instancia. **Martes, 28 de noviembre;** nos
35 trasladamos al recinto Pedro Pablo Gómez a dialogar con los moradores
36 propietarios de predios que llegan hacia el río para poder sacar el material pétreo
37 y dar el mantenimiento vial. Es todo en cuanto puedo informar a las actividades
38 realizadas durante el mes de noviembre de 2023.
39 Toma la palabra el **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez;** mencionando las
40 actividades realizadas. **Miércoles, 01 de noviembre;** asisto a la sesión ordinaria
41 convocada por la presidenta, donde estamos todos los vocales, se lleva a cabo
42 sin novedades, participo en la minga donde asistimos los vocales conjuntamente
43 con los empleados de GAD PARROQUIAL, se realiza una limpieza del Coliseo.
44 **Viernes, 03 de noviembre;** asisto a la reunión con los vocales, para organizar
45 concurso cultural de comparsas, me dirijo en comisión a Santo Domingo
46 acompañando a candidatas a Srta. Turismo y Cultural y también asisto al



1 concurso cultural, de comparsas con la participación de instituciones, barrios y
2 recintos aledaños. **Sábado, 04 de noviembre**; participamos con los vocales y
3 personal del Gobierno parroquial, en la preparación y arreglos del Coliseo, previo
4 la elección de la Srta. Cultura y Turismo de nuestra parroquia, también participo
5 en el programa de elección de la Srta. Cultura y Turismo de nuestra Parroquia.
6 **Martes, 07 de noviembre**; nos reunimos la comisión de Planificación y
7 Presupuesto, para conocer, analizar, y elaborar el del PROYECTO DEL
8 PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2024. **Viernes, 10 de**
9 **noviembre**; reunión con todos los vocales, para organizar actividades Culturales
10 y Artísticas por la noche de este viernes, del sábado 11, y la feria de
11 emprendimiento del domingo 12 de noviembre. Me dirijo al km+16 para traer
12 frezado a la parroquia El Esfuerzo y realizar el stock en el espacio de la cancha
13 sintética y por la noche acudí al evento serenata a la parroquia El Esfuerzo,
14 donde participaron varios artistas de la localidad. **Sábado, 11 de noviembre**;
15 participé en el Festival Cultural Tradiciones de mi Tierra, que se lleva a cabo en
16 el centro urbano de la Parroquia también me dirigí al km+16 para traer frezado a
17 la parroquia El Esfuerzo y realizar el stock en el espacio de la cancha sintética.
18 **Domingo, 12 de noviembre**; participación en el programa organizado por el
19 Gobierno parroquial, esto es la FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y
20 REACTIVACIÓN ECONÓMICA, FOMENTO A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA,
21 ARTÍSTICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL, PRODUCTIVA Y AMBIENTAL DE
22 LA PARROQUIA EL ESFUERZO. **Miércoles, 15 de noviembre**; participación
23 en el minuto cívico organizado por el Gobierno parroquial, con la intervención de
24 instituciones educativas, participación en el desfile cívico cultural, con la
25 intervención, de organizaciones e instituciones de la localidad y apoyo de
26 instituciones del cantón Santo Domingo. Asisto a la sesión conmemorativa,
27 CONVOCATORIA GADPREE No. 023-AMRM-2023, con la presencia de todos
28 los vocales del GAD, autoridades provinciales, cantonales, locales y el público
29 en general, se lleva a cabo sin novedad dando cumplimiento al orden del día
30 establecido. **Miércoles, 22 de noviembre**; reunión con los vocales del Gobierno
31 parroquial, para informes sobre la FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y
32 REACTIVACIÓN ECONÓMICA, FOMENTO A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA,
33 ARTÍSTICA, GASTRONÓMICA, CULTURAL, PRODUCTIVA Y AMBIENTAL DE
34 LA PARROQUIA EL ESFUERZO. Me dirijo al recinto Milton Murillo para realizar
35 la limpieza de las cunetas con la retroexcavadora de la institución. Asisto a la
36 sesión GADPREE No 005-CPP-2023 DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y
37 PRESUPUESTO DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL ESFUERZO, para
38 realizar la quinta reforma al presupuesto del ejercicio fiscal 2023. **Jueves, 23 de**
39 **noviembre**; en la mañana como administrador de contrato fui a constatar la
40 colocación de las letras turísticas de la parroquia El Esfuerzo. Por la tarde me
41 dirijo al ramal San Miguel del Bolo, para inspeccionar la vía y poder ir con la
42 maquinaria a solucionar los problemas que tenga este ramal y también asisto a
43 la sesión extraordinaria, para analiza y aprobar en primera instancia la quinta
44 reforma del presupuesto del año 2023 del GAD Parroquial El Esfuerzo. **Viernes,**
45 **24 de noviembre**; realizamos una minga algunos vocales del GAD Parroquial,
46 con el apoyo de personal de la parroquia y miembros de la Policía, para pintar,



1 algunos muros de rompe velocidades, en el recinto La Mina y en El Esfuerzo.
2 **Lunes, 27 de noviembre;** mantuve la minga de limpieza de un ramal que
3 pertenece al recinto Milton Murillo con la comunidad donde se avanza con el
4 arreglo gracias a la retroexcavadora de la institución y el camión de la misma,
5 moradores del sector quedan agradecidos por la ayuda brindada y participo de
6 la sesión extraordinaria, para analiza y aprobar en segunda instancia la quinta
7 reforma del presupuesto del año 2023 del GAD Parroquial El Esfuerzo. Es todo
8 en cuanto puedo informar a las actividades realizadas durante el mes de
9 noviembre de 2023.

10 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del sexto punto.

11 **SEXTO. – Conocimiento, análisis y resolución en primer debate el**
12 **presupuesto para el año 2024 del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo.**

13 ANTECEDENTES:

14 De acuerdo a la convocatoria realizada, con fecha 07 de noviembre de 2023 se
15 reúne la comisión de Planificación y Presupuesto; para tratar el tema del Informe
16 del Presupuesto para El Ejercicio Económico año 2024.

17 Conforme al Informe del Anteproyecto del presupuesto para el ejercicio
18 económico del año 2024, presentado por el CPA. Cristian Alexander Guibla T.
19 En calidad de Secretario – Tesorero del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo donde
20 da a conocer lo siguiente.

21 INTRODUCCIÓN

22 El Gobierno Parroquial Rural El Esfuerzo, de conformidad con lo que establece
23 la Constitución, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y
24 Descentralización, el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, la
25 Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, el Plan de Ordenamiento
26 Territorial, COOTAD y las disposiciones emitidas por el Ministerio de Finanzas
27 en materia presupuestaria; presenta el anteproyecto de presupuesto asignado
28 para el ejercicio económico 2024, con base al último acuerdo 062 emitida por el
29 Ministerio de Economía y Finanzas con fecha 16 de octubre de 2023, esto nos
30 permitirá tener un presupuesto actual ya que se ha venido realizando
31 reducciones presupuestarias con la que se proyectó para el ejercicio fiscal 2024.

32 BASE LEGAL

33 El artículo 292 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "El
34 Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y
35 gestión de los ingresos y egresos del Estado, e incluye todos los ingresos y
36 egresos del sector público, con excepción de los pertenecientes a la seguridad
37 social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos
38 descentralizados".

39 Así también, el artículo 295 de la Carta Magna indica: "La Función Ejecutiva
40 presentará a la Asamblea Nacional la proforma presupuestaria anual y la
41 programación presupuestaria cuatrianual durante los primeros noventa días de
42 su gestión y, en los años siguientes, sesenta días antes del inicio del año fiscal
43 respectivo. (...) Hasta que se apruebe el presupuesto del año en que se
44 posesiona la Presidenta o Presidente de la República, regirá el presupuesto
45 anterior (...)".



1 En el artículo 87 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas,
2 referente a la Programación fiscal plurianual y anual, se establece: "(...) En el
3 año que se posesiona el Presidente o Presidenta de la República hasta que se
4 apruebe el Plan Nacional de Desarrollo; y simultáneamente la programación
5 fiscal plurianual y anual de inicio de gestión del Gobierno, regirá la programación
6 fiscal plurianual y anual aprobada y actualizada en el año anterior".
7 El artículo 107 de la norma ibídem, indica: "Hasta que se apruebe el Presupuesto
8 General del Estado del año en que se posesiona la o el Presidente de la
9 República, regirá el presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior.
10 En el resto de presupuestos del sector público, a excepción de los Gobiernos
11 Autónomos Descentralizados, se aplicará esta misma norma (...)".
12 El numeral 6 del artículo 74 del referido Código determina que: entre las
13 principales atribuciones del ente rector del Sistema Nacional de Finanzas
14 Públicas SINFIP está: "Dictar las normas, manuales, instructivos, directrices,
15 clasificadores, catálogos, glosarios y otros instrumentos de cumplimiento
16 obligatorio por parte de las entidades del sector público para el diseño,
17 implantación y funcionamiento del SINFIP y sus componentes (...)".
18 El artículo 101 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, en lo
19 concerniente a normas y directrices señala: "En la formulación de las proformas
20 presupuestarias del sector público, incluidas las de las empresas públicas,
21 gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social, se
22 observarán obligatoriamente las normas técnicas, directrices, clasificadores y
23 catálogos emitidos por el ente rector del SINFIP".
24 El Reglamento del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, en su
25 artículo 90 indica: "Las proformas presupuestarias de las instituciones que
26 conforman el Presupuesto General del Estado, remitidas al Ministerio de
27 Economía y Finanzas, serán sometidas al análisis y validación de su consistencia
28 técnica y de los lineamientos emitidos en las directrices presupuestarias (...)".
29 De acuerdo al Art. 240 del COOTAD. - Anteproyecto de Presupuesto dice "Sobre
30 la base de cálculo de ingresos y de las previsiones de gastos, la persona
31 responsable de las finanzas o su equivalente preparara el anteproyecto de
32 presupuesto y lo presentara a consideración del Ejecutivo local hasta el 20 de
33 Octubre.
34 Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales, de
35 conformidad con el Art. 63 del COOTAD Los gobiernos autónomos
36 descentralizados parroquiales rurales son personas jurídicas de derecho público,
37 con autonomía política, administrativa y financiera.
38 Tiene personería jurídica y capacidad para realizar los actos que fueren
39 necesarios para el cumplimiento de sus fines, en la forma y condiciones que
40 determinen la Constitución y las leyes de la Republica, el Código de
41 Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD.
42 El GAD Parroquial Rural El Esfuerzo, representa a todos nuestros recintos,
43 además de las atribuciones previstas en la ley, promoverá el desarrollo
44 sustentable de su circunscripción territorial mediante la ejecución del
45 mejoramiento del desarrollo económico de sus recintos.
46 ■ La Constitución de la Republica



- 1 ▪ El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y
- 2 Descentralización
- 3 ▪ El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas
- 4 ▪ La Ley Orgánica de la Contraloría General de Estado
- 5 ▪ El Código Tributario
- 6 ▪ La Ley del Servidor Público y su Reglamento
- 7 ▪ El Código de Trabajo
- 8 ▪ La Ley Organiza del Sistema Nacional de Contratación Pública y su
- 9 Reglamento.

10 También las demás leyes, decretos, y reglamentos que normen el
11 funcionamiento del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo.

12 **METODOLOGÍA DE ESTIMACIÓN DE INGRESOS**

13 El cálculo de los ingresos se basa en las disposiciones constantes en el Artículo
14 235 del vigente Código Orgánico de Organización territorial, Autonomía y
15 Descentralización; adicionalmente a los parámetros específicos que sobre cada
16 rubro han sido de acuerdo a las necesidades de la institución.

17 En base al criterio anteriormente establecido, los rubros de ingreso han sido
18 calculados de tal forma que en la ejecución presupuestaria correspondiente al
19 año 2023, guarden estrecha relación con las estimaciones planteadas y los
20 objetivos de la Institución.

21 El presupuesto total estimado para el ejercicio presupuestario del año 2024
22 conforme al ACUERDO 062 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS se
23 estableció por un valor de \$ 207.203,03 de fecha 16 de octubre de 2023, más
24 ingresos propios considerados de la siguiente manera:

25 **CONTRIBUCIONES:**

26 Los ingresos provienen del Gobierno Central y de ingresos propios que
27 provienen de ocupación de espacios públicos y otros.

DETALLE DE INGRESOS FINAL 2023

PARTIDA	CONCEPTO	VALOR
19.04.99	REINTEGRO DE POLIZA DE FIDELIDAD	125,00
18.06.08	TRANSFERENCIAS A JUNTAS PARROQUIALES - CORRIENTE 30%	76.500,00
28.06.08	TRANSFERENCIAS A JUNTAS PARROQUIALES - INVERSION 70%	130.703,03
13.01.03	INGRESOS PROPIOS OCUPACIÓN DE LUGARES PÚBLICOS	2500,00
13.04.99	INGRESOS PROPIOS OTRAS CONTRIBUCIONES	1000,00
36.02.01	DEL SECTOR PÚBLICO	0,00
37.01.01	SALDO BCE 2023	0,00
38.01.01	CUENTAS POR COBRAR	0,00
TOTAL, INGRESOS		210.828,03



1 **GASTOS 2024**

2 Los gastos corrientes totales programados ascienden \$ 79.935,95 que incluyen
3 actividades de remuneraciones presidente, vocales y secretario- tesorero,
4 servicios básicos, logística que el GAD Parroquial Rural planifica ejecutar en el
5 ejercicio económico 2024.

6 Los gastos inversión totales programados ascienden \$ 130.892,08 que incluyen
7 la reconstrucción de obras en mejoramiento de espacios deportivos, pagos de
8 remuneraciones Técnico en Compras Públicas, Operador, Gestora Social,
9 Auxiliar de Secretaria, Auxiliar de Servicios Generales, Pago de Pólizas de
10 Bienes, Maquinaria y Vehículos además para el mantenimiento y operación de
11 retroexcavadora y camión, entre otros.

12 La proyección de los gastos se ha calculado con la finalidad de generar el uso
13 eficiente y eficaz del gasto en función de la planificación del desarrollo y fijando
14 prioridades en la actividad de soporte técnico, asesoría, servicios básicos,
15 capacitación, logística y obras de infraestructura.

16 Los valores iniciales de gastos se encuentran proyectados en base al Plan
17 Operativo Anual asignado para el año 2024, en el cual se coordinó, planteo
18 actividades con la finalidad de alcanzar los objetivos y metas institucionales.

19 **GASTOS DE PERSONAL:**

20 Este tipo de gastos han sido financiados en base a los distributivos elaborados
21 por secretario-tesorero para ser incorporados en el presente presupuesto.

22 **BINES DE USO Y CONSUMO:**

23 Los bienes y servicios de uso y consumo que están destinados y forman parte
24 de la ejecución de proyectos serán considerados de inversión y aquellos que se
25 encuentren destinados a actividades operativas constituyen gasto corriente.

26 **GASTOS DE INVERSIÓN:**

27 Se consideran gastos de inversión en personal para inversión, bienes y servicios
28 para inversión, otros gastos de inversión y transferencias y donaciones para
29 inversión. A continuación, se detalla el resumen de gastos:

30

PARTIDAS	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO 2023
5	GASTOS CORRIENTES	\$ 79.935,95
51	GASTOS EN PERSONAL	\$ 67.567,23
	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	
53		\$ 3.168,72
57	OTROS EGRESOS CORRIENTES	\$ 500,00
	TRANSFERENCIA O DONACIONES CORRIENTES	
58		\$ 8.700,00
7	GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 130.892,08
	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	
71		\$ 52.643,12
	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	
73		\$ 78.248,96
	TOTAL, GASTO	\$ 210.828,03



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL EL ESFUERZO

PRESUPUESTO 2024

PRESUPUESTO ACTIUADES, UNIDADES Y PROYECTOS 2024

PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACION	AUMENTO	REDUCCION	CODIFICADO	TOTAL
1	INGRESOS CORRIENTES					80.125.00
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES					
13.01	TASAS GENERALES					
13.01.03	Ocupación de Lugares Públicos (Cementerios -Certificados)	2.500.00	0.00	0.00	2.500.00	
13.04	CONTRIBUCIONES					
13.04.99	Otra Contribuciones (ALQUILER / RETROEXCAVADORA)	1.000.00	0.00	0.00	1.000.00	
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES					
18.06	APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL REGIMEN SECCIONAL AUTONOMO					
18.06.06	Transferencias a Juntas Parroquiales - Corriente	76.500.00	0.00	0.00	76.500.00	
19	Otros Ingresos no clasificados					
19.04.99	Reintegro de Poliza de Fidelidad	125.00	0.00	0.00	125.00	
2	INGRESOS DE CAPITAL					130.703.03
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION					
28.01	Transferencias de Capital e Inversion del Sector Público					
28.01.01	Del Gobierno Central	0.00	0.00	0.00	0.00	
28.01.08	De cuentas o fondos especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	
28.01.02	De Entidades Descentralizadas y Autónomas	0.00	0.00	0.00	0.00	
28.06	APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSION DEL REGIMEN SECCIONAL AUTONOMO					
28.06.08	Aporte a Juntas Parroquiales	130.703.03	0.00	0.00	130.703.03	
28.10.03	Del presupuesto General de estado a GADs parroquiales rurales	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO					0.00
37	SALDOS DISPONIBLES					
37.01.01	De fondos del Gobierno Central	0.00				
37.01.99	Otros saldos	0.00	0.00	0.00	0.00	
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR					
38.01	Cuentas Pendientes por cobrar					
38.01.01	Del presupuesto General del estado a GADs parroquiales rurales	0.00	0.00	0.00	0.00	
	TOTAL DE INGRESOS	210.828.03	0.00	0.00	210.828.03	210.828.03

DISTRIBUCION DEL GASTO

PARTIDA	DENOMINACIÓN	ASIGNACION	AUMENTO	REDUCCION	CODIFICADO	TOTAL
5	GASTO CORRIENTE					79.935.95
51	GASTO EN PERSONAL					
51.01	REMUNERACIONES BASICAS					
51.01.05	Remuneraciones Unificadas	50.604.00	0.00	0.00	50.604.00	
51.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIA					
51.02.03	Decimo Tercer Sueldo	4.217.00	0.00	0.00	4.217.00	
51.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	2.700.00	0.00	0.00	2.700.00	
51.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL					
51.06.01	Aporte Patronal	5.830.92	0.00	0.00	5.830.92	
51.06.02	Fondos de Reserva	4.215.31	0.00	0.00	4.215.31	
51.07.07	Compensacion de Vacaciones no gozadas	0.00	0.00	0.00	0.00	
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO					
53.01	SERVICIOS BASICOS					
53.01.01	Agua Potable	50.00	0.00	0.00	50.00	
53.01.04	Energía Electrica	1.900.00	0.00	0.00	1.900.00	
53.01.05	Telecomunicaciones	438.72	0.00	0.00	438.72	
53.03	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS					
53.03.03	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00	0.00	0.00	80.00	
53.07	GASTOS EN INFORMATICA					
53.07.04	Mantenimiento y reparacion de Sistemas y Equipos Informaticos	700.00	0.00	0.00	700.00	
53.08	Bienes de Uso y Consumo Corriente					
53.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Insumos y Accesorios para	0.00	0.00	0.00	0.00	
57	OTROS GASTOS CORRIENTES					
57.02	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS					
57.02.01	Seguros	400.00	0.00	0.00	400.00	
57.02.03	Comisiones Bancarias	100.00	0.00	0.00	100.00	
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES					
58.01	Transferencias Corrientes al Sector Público					
58.01.01	Al Gobierno Central(Retención 5 por mil)	1.700.00	0.00	0.00	1.700.00	
58.01.02	A Entidades Centralizadas y Autonomas	7.000.00	0.00	0.00	7.000.00	

1



7	GASTO DE INVERSION					130.892.08
71	GASTO EN PERSONAL PARA LA INVERSION					
71.01	Remuneraciones Básicas					
71.01.05	Remuneraciones Unificadas	26.064.00	0.00	0.00		26.064.00
71.01.06	Salarios Unificados	8.100.00	0.00	0.00		8.100.00
71.02	Remuneraciones Complementarias					
71.02.03	Decimotercer Sueldo	2.847.00	0.00	0.00		2.847.00
71.02.04	Decimocuarto Sueldo	2.250.00	0.00	0.00		2.250.00
71.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social					
71.06.01	Aporte Patronal	4.020.67	0.00	0.00		4.020.67
71.06.02	Fondos de Reserva	2.845.95	0.00	0.00		2.845.95
71.05	Remuneraciones Temporales					
71.05.10	Servicios Personales por Contrato	6.515.50	0.00	0.00		6.515.50
73	BIENES Y SERVICIOS PARA LA INVERSION					
73.02.05	Espectaculos culturales y sociales	8.300.00	0.00	0.00		8.300.00
73.06	Contratación de Estudios, Investigaciones y Servicios Técnicos Especializados.					
73.03.01	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	1.00	0.00	0.00		1.00
73.07	Gastos en Informatica					
73.07.02	Arrendamiento y licencias de Uso de Paquetes Informaticos	1.600.00	0.00	0.00		1.600.00
73.08	Bienes de uso y consumo inversión					
73.02.55	Combustible	7.850.00	0.00	0.00		7.850.00
73.08.03	Lubricantes	2.300.00	0.00	0.00		2.300.00
73.08.04	Materiales de Oficina	800.00	0.00	0.00		800.00
73.08.05	Materiales de Aseo	700.00	0.00	0.00		700.00
73.08.11	Insumos, Bienes, Materiales y Suministros para la Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios	17.700.00	0.00	0.00		17.700.00
73.08.13	Repuestos y Accesorios	9.300.00	0.00	0.00		9.300.00
73.08.19	Adquisición de Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos	900.00	0.00	0.00		900.00
73.04	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones					
73.04.03	Gastos en Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones)	1.000.00	0.00	0.00		1.000.00
73.04.04	Gastos en Maquinaria y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones)	4.870.06	0.00	0.00		4.870.06
73.04.05	Gastos en Vehículos (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones)	7.150.00	0.00	0.00		7.150.00
73.04.06	Herramientas (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones)	1.500.00	0.00	0.00		1.500.00
75.05.01	En obras de Infraestructura	6.460.79	0.00	0.00		6.460.79
73.06	Contratación de Estudios e Investigaciones					
73.06.04	Fiscalización e Inspecciones Técnicas	317.11	0.00	0.00		317.11
77	OTROS GASTOS DE INVERSION					
77.01	Impuestos, Tasas y Contribuciones					
77.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	500.00	0.00	0.00		500.00
77.02	Seguros					
77.02.01	Seguros	2.000.00	0.00	0.00		2.000.00
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN					
84.01.03	Mobiliarios	1.500.00	0.00	0.00		1.500.00
84.01.04	Inventario de maquinarias y equipos	1.000.00	0.00	0.00		1.000.00
84.01.07	Equipos, sistemas y paquetes informaticos	0.00	0.00	0.00		0.00
97	PASIVO CIRCULANTE					
97.01	Deuda Flotante					
97.01.01	De cuentas por pagar	2.500.00	0.00	0.00		2.500.00
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	210.828.03	0.00	0.00	210.828.03	210.828.03

1
2



1 **PRONUNCIAMIENTO:**

2 Toma la palabra el Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales; como hemos podido
3 escuchar el INFORME DEL ANTE PROYECTO DEL PRESUPUESTO PARA EL
4 EJERCICIO ECONOMICO FISCAL DEL AÑO 2024, el cual se nos informa sobre
5 la Reforma Presupuestaria realizado en base al ACUERDO 062 del
6 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS, de fecha 16 de octubre de 2023
7 más el estimado de los ingresos propios del GAD Parroquial, ante ello se ha
8 revisado y analizado el presente informe, debemos decir que se considera muy
9 aceptable el Gasto Corriente tomando en consideración el pago, sueldos y
10 salarios; y el Gasto de Inversión se ha considerado ejecutar como obra directa
11 (Menor Cuantía de Obras) la Reconstrucción Proyecto de reconstrucción de
12 canchas de uso múltiple de la Unidad Educativa El Esfuerzo, del centro poblado
13 y la Escuela de Educación Básica Antonio Machado del Recinto San Vicente de
14 Vaniza y la Escuela de Educación Básica El Austro del Recinto El Austro, se ha
15 contemplado el pago de servicios como el sistema contable y de la página web,
16 debido a que el Gasto Corriente no alcanza, proyecto de aceras y bordillos
17 (Obras de cogestión), proyecto de implementación de juego infantiles, proyecto
18 de graderíos con su respectiva cubierta liviana en las canchas de uso múltiple
19 recinto Paraíso de Otongo y El Austro, actualización del PDyOT, como también
20 el mantenimiento de la retroexcavadora, camión y camioneta además se ha
21 contemplado los sueldos y salarios del personal que trabaja como es Técnico en
22 Compras Públicas, Operador, Gestora Social, Auxiliar de Secretaria y Auxiliar de
23 Servicios Generales, se considera factible dar paso el presente informe para la
24 presentación del ANTE PROYECTO DEL PRESUPUESTO PARA EL
25 EJERCICIO ECONOMICO AÑO 2024, moción que es apoyada por el Sr. José
26 Bartolomé Meza Rodríguez, Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva y la Ing. Amada
27 María Rivera Macas.

28 Toma la palabra el **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**, compañeros una vez
29 leído y analizado, mociono que se apruebe en primera instancia el presupuesto
30 para el ejercicio económico año 2024, conjuntamente con la Ing. Bélgica Janneth
31 Vidal Calva quien apoya la moción; la **Presidenta:** Solicita al Secretario-
32 Tesorero que someta a votación la moción presentada por el **Sr. José**
33 **Bartolomé Meza Rodríguez:** Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing.
34 Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor; Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr.
35 José Bartolomé Meza Rodríguez, a favor; Ing. Amada María Rivera Macas, a
36 favor; El pleno del GAD Parroquial Rural El Esfuerzo, **RESUELVE. 076-**
37 **GADPREE-2023.- POR UNANIMIDAD SE APRUEBA EN PRIMERA**
38 **INSTANCIA EL DEBATE SOBRE EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2024**
39 **DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL**
40 **EL ESFUERZO.**

41 **Presidenta:** Solicita al secretario que proceda con la lectura del séptimo punto.
42 **SÉPTIMO. - Varios y resoluciones. -** Toma la palabra la **Sra. Presidenta;**
43 mencionando compañeros algún tema que deseen tratar en Varios y
44 Resoluciones. Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva;**
45 compañeros vocales, señora presidenta, compañero secretario mociono que en
46 el mes de enero se nos entregue un informe de los gastos e ingresos que se han



1 incurrido durante el periodo de del mes de junio de 2023 al 31 de diciembre de
2 2023. Toma la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales**; apoyo
3 totalmente la moción presentada por la compañera Bélgica. Toma la palabra el
4 **Sr. Daniel Iván Loja Panza**; también estoy totalmente de acuerdo con la moción.

5 **COMBUSTIBLE**

6 Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva**; con respecto al manejo
7 del combustible me gustaría aportar con una sugerencia de hacer unos vales de
8 combustible para tener un control sistematizado de cuanto se ocupa tanto para
9 el camión, camioneta o para la retroexcavadora, en esos vales tiene que
10 especificar el responsable, a donde se dirige y cuanto combustible se va a
11 ocupar. Toma la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales**; estoy
12 totalmente de acuerdo que se realicen los vales ya que nos ayudará a no tener
13 inconvenientes a futuro con alguna situación, entonces quedamos de acuerdo
14 que al operador de la Retroexcavadora el Sr. Alejandro Toro se le haga acta
15 entrega del combustible y el resto que se utilice por medio de vales para la
16 camioneta o camión, esta decisión se empleará a principios de enero del próximo
17 año. Toma la palabra el **Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez**; también estoy
18 totalmente de acuerdo. Toma la palabra el **Sr. Daniel Iván Loja Panza**; me
19 parece muy buena idea la moción de la compañera Bélgica. Toma la palabra la
20 **Presidenta**; compañeros esta presentada la moción, alguien que apoye la
21 moción presentada por la Ing. Bélgica Vidal. Tomada la palabra el **Lcdo. Héctor**
22 **Emiliano Oleas Morales**; señora presidenta, compañeros vocales apoyo la
23 moción de la Ing. Bélgica Vidal. **Presidenta**: Solicita al secretario que tome
24 votación la moción presente por la Ing. **Bélgica Janneth Vidal Calva**; Lcdo.
25 Héctor Emiliano Oleas Morales, a favor; Ing. Bélgica Janneth Vidal Calva, a favor;
26 Sr. Daniel Iván Loja Panza, a favor; Sr. José Bartolomé Meza Rodríguez, a favor;
27 Ing. Amada María Rivera Macas, a favor; El pleno del GAD Parroquial Rural El
28 Esfuerzo, **RESUELVE. 077-GADPRE-2023.- POR UNANIMIDAD SE**
29 **APRUEBA QUE EN EL MES DE ENERO DE 2024 SE ELABORARÁ VALES**
30 **DE COMBUSTIBLE ENUMERADOS PARA EL DESPACHO DEL MISMO CON**
31 **SU RESPECTIVO RESPONSABLE DE USO DEL CAMIÓN Y CAMIONETA**
32 **DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL**
33 **EL ESFUERZO.**

34 **CAMIONETA**

35 Toma la palabra el **Lcdo. Héctor Emiliano Oleas Morales**; Tengo una inquietud
36 acerca de quién es el encargado de la camioneta, debido a que a veces tenemos
37 delegaciones y queremos ocuparla bajo nuestra responsabilidad que la
38 devolveremos de acuerdo a como la hemos recibido, por su puesto dejando por
39 fuera los imprevistos que se nos escapen de las manos. Toma la palabra la **Sra.**
40 **Presidenta**; como es de conocimiento de todos, se la ha venido manejando el
41 personal de la institución, ustedes también son autoridades y pueden hacer uso
42 de la camioneta cuando lo requieran necesario, teniendo en cuenta que se
43 notifique con tiempo debido que la promotora del proyecto social tiene su
44 planificación de visitas médicas. Toma la palabra la **Ing. Bélgica Janneth Vidal**
45 **Calva**; entonces que se quede constancia que la camioneta es de uso exclusivo



1 de los funcionarios y autoridades pertenecientes a la institución del GAD
 2 Parroquial El Esfuerzo.
 3 Toma la palabra la Ing. **Amada Rivera Presidenta**; no habiendo más puntos
 4 que tratar siendo las 13h00 pm, doy por concluida la primera sesión ordinaria del
 5 mes de noviembre del presente año.

6
 7
 8
 9
 10

11 Ing. Amada María Rivera Macas
 12 **PRESIDENTA DEL GAD**
 13 **PARROQUIAL RURAL "EL ESFUERZO"**

14 CPA. Cristian Alexander Guibla T.
 15 **SECRETARIO - TESORERO**
 16 **GADPR "EL ESFUERZO"**

