




## **CONVOCATORIA**

### **ADMINISTRACIÓN 2023-2027**


Se convoca a los señores miembros de la Junta Parroquial de Bachillero, a una sesión ordinaria de acuerdo a lo estipulado en el art. 318 de la ley del COOTAD, la misma que se llevará a efecto el día lunes 26 de agosto del 2024, a las 8h00 a.m. (8 de la mañana), en el salón de usos múltiples del GAD Parroquial Bachillero, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura, enmendadura y aprobación del orden del día.
4. Lectura de comunicaciones recibidas.
5. Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior.
6. Informe de las actividades desarrolladas por los 79 años de Parroquialización de Bachillero.
7. Socialización de la Inversión Pública del año 2025, conjuntamente con la ciudadanía.
8. Intervención del señor presidente.
9. Intervención de los señores vocales.
10. Clausura.


  
Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE  
DEL GAD BACHILLERO**




  
Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Lcdo. José Antonio Mora Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Lcda. María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Lcdo. César José Vera Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

  
Econ. María Alexandra Solorzano López, Mgtr.  
**SECRETARIA/ TESORERA  
DEL GAD BACHILLERO**





## **ACTA N°032-GADPRB-ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

### **SESIÓN ORDINARIA DEL 29 DE JULIO DE 2024**

Previa convocatoria realizada por el Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo, presidente del Gobierno parroquial de Bachillero, conforme lo determina el art. 318 del COOTAD donde se establece que “Las juntas parroquiales rurales se reunirán dos veces al mes como mínimo. En todos los casos, la convocatoria del ejecutivo del respectivo Gobierno Autónomo Descentralizado se realizará con al menos cuarenta y ocho horas de anticipación a la fecha prevista y se acompañará el orden del día y los documentos que se traten”, y actuando como secretaria la Econ. María Alexandra Solórzano López, el señor presidente, indica que se va a dar inicio a la sesión ordinaria del 29 de julio de 2024, solicita a la secretaria de lectura al orden del día: **1.-** Constatación del quorum. **2.-** Instalación de la sesión. **3.-** Lectura enmendadura y aprobación del orden del día. **4.-** Lectura de comunicaciones recibidas. **5.-** Lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior. **6.-** Socialización: Ejecución de la programación de festividades por los 79 años de Parroquialización de Bachillero. **7.-** Socialización: Proceso de contratación “Construcción de acera con adoquín y bordillos de la parroquia Bachillero” **8.-** Intervención del señor presidente. **9.-** Intervención de los señores vocales. **10.-** Clausura. Dando cumplimiento al orden del día, la secretaria procede a constatar el quórum:

#### **Asistencia:**

<b>Nombres</b>	<b>Presente</b>	<b>Ausente</b>	<b>Asistencia Justificada</b>
Loor Loor Gabriela Concepción	✓		
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓		
Mora Alarcón José Antonio	✓		
Vera Alarcón César José	✓		
Zambrano García María Enriqueta	✓		
<b>Asistencia total :</b>	<b>5</b>		

Una vez tomada la lista, la secretaria indica al señor presidente que de los cinco vocales convocados se encuentran los cinco vocales presentes de acuerdo a la verificación realizada. Acto seguido el señor presidente con el quórum reglamentario establecido procedió a instalar la sesión ordinaria del 29 de julio de 2024 en la Parroquia Bachillero, Cantón Tosagua, siendo las 8:22 a.m., posteriormente pone a consideración de los señores vocales el orden del día a tratar en esta sesión ordinaria para ser aprobado o enmendado, mismo que fue aprobado por todos los vocales presentes.

<b>Nombres</b>	<b>A favor</b>	<b>En contra</b>	<b>Blanco</b>	<b>Ausente</b>
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			

En lectura de comunicaciones recibidas, se procede a dar lectura a oficios emitidos para ser tratados en el pleno de la junta parroquial de Bachillero. En lectura, enmendadura y aprobación del acta anterior, la secretaria da lectura al ACTA N°031-GADPRB-ADMINISTRACION 2023-2027, de la sesión ordinaria del 08 de julio de





2024 y la pone a consideración de los señores miembros del GAD Parroquial de Bachillero, misma que fue aprobada de forma unánime por todos los señores vocales.

**Votación:**

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
<b>Votación total</b>	<b>5</b>			

En el siguiente punto a tratar tenemos, Socialización: Ejecución de la programación de festividades por los 79 años de Parroquialización de Bachillero, el Lcdo. César Vera presenta el bosquejo del programa que será impreso para ser entregado a la ciudadanía, mismo que es revisado, se le realizan algunos ajustes y se aprueba de forma unánime por todos los vocales presentes.

**Votación:**

Nombres	A favor	En contra	Blanco	Ausente
Loor Loor Gabriela Concepción	✓			
Loor Marcillo Ronald Antonio	✓			
Mora Alarcón José Antonio	✓			
Vera Alarcón César José	✓			
Zambrano García M. Enriqueta	✓			
<b>Votación total</b>	<b>5</b>			

Respecto a la socialización: Proceso de contratación "Construcción de acera con adoquín y bordillos de la parroquia Bachillero", el señor presidente toma la palabra y explica que en conjunto con los demás miembros del pleno de la junta parroquial, se tomó la decisión unánime, de realizar una actividad representativa por el 10 de agosto, en este año se tiene previsto ejecutar la construcción de acera de adoquín y bordillo en la calle Santiago Vera con la ULEAM-EP, se va a socializar con los moradores del sector, para que también puedan ser veedores de la obra y así se pueda dar cumplimiento a lo estipulado. El Lcdo. Antonio Mora, manifiesta no estar de acuerdo con varios de los precios presentados por la ULEAM-EP, sin embargo, el presupuesto presentado por la ULEAM-EP es más bajo que el del GAD Municipal, entiende los temas de contratación pública y todo lo que conlleva, hay que estar siempre pendientes de las reformas para no tener inconvenientes a futuro. La Lcda. Enriqueta Zambrano, apoya lo manifestado por su compañero Mora, e indica tampoco estar de acuerdo con los precios, que se debe buscar la forma de ahorrar. El señor presidente retoma la palabra y manifiesta que en reunión con el gerente de la ULEAM-EP, se pidió incrementar lo de la cancha sintética, pero al no estar todos de acuerdo con el monto estipulado, se acordó realizarlo después mediante recursos propios. Continuando con el orden del día tenemos la intervención del señor presidente, quien inicia indicando que, se recibió una solicitud de colaboración económica, firmada por el Señor Eliecer Rodríguez, para un grupo de danzas de la parroquia. Así como también se recibieron solicitudes para la construcción de cubiertas en las Unidades Educativas de la parroquia, presentada por directivos y comité de presidentes de padres de familia,





por lo que considera que en el tema de cubiertas, se debería realizar una reunión de trabajo con los solicitantes, antes de que se elaboren los presupuestos, como es de conocimiento de todos, este fue un tema que también se tocó con el delegado del Señor Alcalde en una de las reuniones mantenidas en el Gobierno Municipal, quien les indicó que a través de un trabajo en conjunto entre entidades se puede lograr en objetivo, por lo que considera conveniente realizar la reunión y así de manera conjunta todos estar de acuerdo y caminar hacia un mismo fin, de forma unánime todos los miembros del pleno de la junta parroquial están de acuerdo con lo manifestado. Con respecto al espacio solicitado en la casa comunal al municipio, ya está aprobado, el Sr. Emir Santos Concejal Rural, va a colaborar con la colocación de la puerta y el GAD tiene que adecuar el espacio y aprovechando se entregaría el manejo de las cámaras. En tema de agua potable, se han estado realizando varias reparaciones, está pendiente la cantidad de planchas para reparar el tanque, tapas y ángulos de igual manera el tratamiento con pintura de grado alimenticio por el estado del tanque. Se dio inicio a la bailoterapia. Se mantuvo una reunión con el grupo de Colectiva Tejedoras Manabitas de la parroquia y con las reinas del año 2023. Se realizó una reunión con personal del GPM para tratar temas de recolección de desechos químicos y talleres para emprendedores. Se realizó instalación de lámparas a través de CNEL. Se continúa con el mantenimiento de las áreas verdes y espacios públicos de la parroquia. Se iniciaron los trabajos de adecentamiento de la parroquia conjuntamente con el municipio, obras públicas y el GAD parroquial, se dejó estipulado adquirir un verde más oscuro a través de recursos propios para pintar los bordes de las principales calles, debido a que el color entregado por el municipio no es el representativo de la parroquia, dicha pintura se realizará el día 9 de agosto. Se realizó la limpieza de las principales calles conjuntamente con el Cuerpo de Bomberos. Se recibió la visita de un funcionario de CNEL en base a los oficios presentados y de acuerdo al banco de proyectos que ellos manejan. Se adquirieron los reflectores, foto células y demás implementos necesarios para la colocación de las mismas, la mano de obra se concretó a través del municipio. Se están solucionando varios problemas viales con las máquinas del GPM. Conjuntamente con el alcalde, se tiene previsto mejorar el estado vial de la parroquia y socializar con los habitantes del sector beneficiado. Finaliza indicando que, hay que cambiar las cadenas de los columpios del parque, ya que se encuentran en mal estado. Seguidamente tenemos la intervención de los señores vocales, la Ing. Gabriela Loor, Vicepresidenta del GAD, quien inicia manifestando que, participó de la sesión ordinaria del 08 de julio del 2024. Participó de la reunión realizada por Manabí Produce referente a la Escuela de campo. Estuvo presente en la visita técnica realizada por la ULEAM-EP para la construcción de aceras y bordillos en la calle Santiago Vera. Fue partícipe de la reunión en Bailón conjuntamente con el alcalde y personal de la empresa de agua potable, donde se realizaron varios acuerdos referentes a la instalación de agua potable en dicha comunidad. Realizó una visita a las unidades educativas Areliza Leonor Vera Góngora y Bachillero, para socializar la recolección de desechos sólidos. Participó de la reunión con las reinas 2023 y la Colectiva de Tejedora Manabitas de la parroquia. También fue partícipe de la reunión con los vocales para tratar temas referentes a las festividades. Ha estado presente en los trabajos de adecentamiento de la parroquia. Finaliza indicando que, fue partícipe de la reunión con el personal de obras públicas. El Lcdo. José Mora, vocal principal





del GAD, exterioriza que, se encuentra algo preocupado porque no ve avance en el trabajo de los tanques, se priorizó un recurso y es justo que se avance lo más rápido posible. Con respecto al incumplimiento del GPM, es muy penoso estarse arrodillando ante ellos para que cumplan con sus funciones, van a querer intervenir en la sesión, por su parte ya en varias ocasiones lo ha solicitado, no permitir que intervengan, desde el 2019 viene prometiendo la vía Monte Oscuro y aún no cumple, sin embargo se les ha permitido que sigan haciendo lo mismo, prometiendo sin cumplir. Ha estado presente en varias reuniones por temas de festividades. Realizó el adecentamiento en la capilla de la comunidad La Propicia, así como también el del acceso a la Unidad Educativa Bachillero. Finaliza manifestando que, con respecto a las solicitudes de las Unidades Educativas, pide que se tomen en consideración para que este sueño se logre en el año 2025, que se ajuste el presupuesto y se logre que las reuniones sean consideradas. El Lcdo. César Vera, vocal principal del GAD, inicia su intervención indicando que, participó de la sesión ordinaria del 08 de julio de 2024. Mantuvo una reunión con el Lcdo. Jorge Zambrano, para coordinar trabajos de gestión social. Participó de la presentación de los policías en la parroquia. Fue partícipe de la reunión de la mesa de seguridad, para los respectivos permisos de las festividades. Conjuntamente con sus compañeros vocales, Antonio Mora y Enriqueta Zambrano, mantuvo una reunión con los concejales rurales para pedirles su apoyo en las festividades. Participó de la reunión con las reinas 2024. Estuvo presente en el levantamiento de información de la ULEAM-EP. También acudió a la reunión de trabajo con técnicos del GPM, donde se trató el tema de la recolección de desechos agroquímicos. Realizó el acompañamiento de las reinas en la sesión de fotos. Participó de la reunión de trabajo con el Ing. Ramón Anchundia en el municipio, conjuntamente con los demás miembros de la junta parroquial. También fue partícipe de una reunión con los brigadistas de la parroquia, quienes solicitaron ver si el GAD les podría ayudar con las camisetas de identificación. Estuvo presente en la reunión con la Colectiva Tejedoras Manabitas de la parroquia para tratar temas relacionados a las acciones a tomar contra la violencia. De la misma manera formó parte de la reunión con las reinas salientes. Ha sido partícipe de las diversas reuniones con los vocales para tratar temas referentes a las festividades. Realizó acompañamiento al presidente para el tema de iluminación. Realizó la entrega de los planes de contingencia, ya se encuentran los permisos respectivos para las festividades. Estuvo presente en la reunión de la mesa de seguridad realizada en la parroquia. Finaliza indicando que, a través de gestión realizada se logró intervenir en la calle 9 de agosto de la parroquia. La Lcda. Enriqueta Zambrano, vocal principal del GAD, en su intervención exterioriza que, estuvo presente en la sesión ordinaria del 08 de julio de 2024. Estuvo presente en el recibimiento de los agentes de la policía nacional, fue algo pequeño pero significativo para la parroquia, considera factible realizar una solicitud a dicha entidad, para que se firme un convenio el 10 de agosto en la sesión solemne. Estuvo presente en la reunión de trabajo con el alcalde, quien se comprometió en colaborar con \$ 2,000.00 dólares para las festividades, espera se cumpla. Estuvo presente en la reunión con el Concejal Rural Emir Santos y su alterna Lucetty Sornoza, para pedirles su colaboración para las festividades, comprometiéndose el Concejal Emir en apoyar con \$ 200.00 dólares, para el refrigerio de las bandas el día del desfile. Se suma al pedido de su compañero Mora, sobre no dejar intervenir al prefecto o su delegado, no se puede





permitir que se sigan burlando de la parroquia, ellos deben cumplir y atender las necesidades, si pueden que arreglen la entrada del Conchero, si es necesario hacer pancartas para que vean que están incumpliendo. Considera que se debe realizar una fumigación del parque antes de iniciar las fiestas. Finaliza manifestando que, no está en contra de las obras para la parroquia, solo pide que se cuiden los recursos. Sin más temas a tratar el señor presidente da por clausurada la sesión del día de hoy, siendo las 10:12 a.m.

Para constancia de lo citado en la presente acta firman,

Sr. Ronald Antonio Loor Marcillo  
**PRESIDENTE  
DEL GAD BACHILLERO**



Ing. Gabriela Concepción Loor Loor, Mgtr.  
**VICEPRESIDENTA  
DEL GAD BACHILLERO**

Lcdo. José Antonio Mora Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Lcda. María Enriqueta Zambrano García  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Sr. César José Vera Alarcón  
**VOCAL PRINCIPAL  
DEL GAD BACHILLERO**

Econ. María Alexandra Solórzano López, Mgtr.  
**SECRETARIA/ TESORERA  
DEL GAD BACHILLERO**

